

Утвержден Приказом МБУК
«Слободо-Туринский районный
историко-краеведческий музей»
от 09 января 2024 года № 01

**ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«СЛОБОДО - ТУРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ
ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»
НА 2024 ГОД**

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ

- * Организация систематической работы по изучению и паспортизации фондов, введение их в научный оборот, перевод информации о музейных предметах и музейных коллекциях на электронные носители, наполнение АИС «Музей-1» и Госкаталога.
- * Интенсификация научного изучения музейных предметов и музейных коллекций, количественный и качественный.
- * Рост научных и научно-популярных публикаций. Разработка и внедрение новых технологий, механизмов и организационных форм, позволяющих обеспечить сохранность музейных предметов и коллекций при одновременном расширении их доступности для посетителей.
- * Интенсификация музейно-исследовательских проектов в рамках соискания грантов ФЦП «Культура России», РФФИ, Русского географического общества и др.
- * Рост количества и качества музейных и авторских печатных изданий.
- * Активное внедрение в работу музея информационных и коммуникационных технологий.
- * Усиление роли музея в системе культурно-познавательного туризма и участие в укреплении музейно- туристического потенциала Слободо-Туринского района.
- * Достижение целевых показателей, заложенных в муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения культуры «Слободо-Туринский районный историко-краеведческий музей» на 2024 год.
- * Повышение квалификации научно-творческого состава музея.

1. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- | | |
|-------------------|---|
| 1. в течение года | Работа со спонсорами и инвесторами по привлечению денег:
-на реставрацию музейных предметов,
-на приобретение предметов для фондовых коллекций,
-на проведения массовых мероприятий,
-издание книг, брошюр по истории и краеведению.
музей Т.Н.Захарова |
| 2. в течение года | Оформление договоров, смет, документов общей деятельности музея, программ, планов, положений.
музей Т.Н.Захарова |
| 3. в течение года | Участие в проектной деятельности, областных программах, грантах, конкурсах по привлечению финансовых средств и других формах не государственной поддержки в том числе:
-в грантовых конкурсах Президента РФ,
-«Меняющийся музей в «меняющемся мире»,
- гранты Свердловской области: Премия Губернатора (Премия О.Е. Клера), виртуальный проект, «Лучший сельский музей», информатизация музеев).
-«Русского географического общества»,
-«Православная инициатива»,
-«Культурная Мозайка».
музей Т.Н.Захарова |
| 4. в течение года | Своевременная подготовка отчетной документации за месяц, год:
-8НК, 4 драг,
-аналитический отчет,
-отчет о состоянии музейной сферы на территории района,
-о выполнении муниципального задания, ЦИТИС, Культура-1, |

		музей	Т.Н.Захарова
5. в течение года	Разработка новых форм оказания профильных платных услуг для населения: - увеличение количества профильных платных услуг, - составление сметы доходов и расходов платных услуг, - приобретение основных средств, канцтоваров, - проведение ремонтных работ на заработанные деньги.		
6. январь	Подготовка муниципального задания на 2025 год.	музей	Т.Н. Захарова
7. декабрь	Составление календаря Знаменательных дат на 2025 год. Составление летописи района за 2024 год.	музей	Т.Н. Захарова
		музей	Т.Н. Захарова

2.ЭКСПОЗИЦИОННО-ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. в течение года	Подготовка виртуальных выставок для сайта музея: - экскурсия по музею, - экскурсия по селу, - занятие для посетителей музея, - даты и события районной истории, - интересные и знаменитые люди сел и района. -отдел археологии.		
2. в течение года	Регулярное обновление музейной экспозиции: замена этикетажа, дополнение вновь поступившими предметами, изготовление копий, использование. багетов, изготовление фигур для исторической экспозиции и комнаты боевой славы.	музей	коллектив

		музей	Т.Н. Захарова
3. в течение года	Добавление экспонатов и фотографий, посвященных землякам, погибших в СВО.		
		музей	коллектив
4. в течение года	Работа постоянно действующей выставки – продажи «Народные промыслы».		
		музей	коллектив
5. июль-август	Подготовка выставки объемных экспонатов под открытым небом возле здания музея «Туринская Слобода-родина сибирского пароходостроения».		
		музей	Т.Н. Захарова
б. в течение года	Подготовка и открытие стационарных выставок, Согласно плана выставок:		
январь	Выставка, посвященная 100-летию со Дня Рождения В.Г. Захваткина,		
февраль	Выставка, посвященная 100-летию со Дня Рождения Героя Советского Союза Г.П. Сабурова,		
февраль	Выставка одного предмета «Супер- красавчик»-(бурки и доха),		
февраль	Фотовыставка «Афган. У каждого поколения своя война»,		
февраль	Выставка, посвященная 80-летию со Дня освобождения Ленинграда «Эхо блокадного Ленинграда»,		
февраль	Выставка военных фуражек «У солдата выходной»,		
февраль	Фотовыставка, посвященная 100-летию образования района «Бежали годы, шли десятилетия, прошло целое столетие»,		
март	Выставка подзоров, вязанных крючком «Узелок, иголка, нитка»,		
март	Выставка «Дамские штучки»- к Дню ювелира,		
март	Выставка, посвященная 100-летию со Дня Рождения Ю.А. Гагарина (09.03) «Если очень захотеть-можно в космос полететь»,		
март	Выставка, посвященная 50-летию БАМа (03.03),		
апрель	Фотовыставка «Святыни земли Слободо-Туринской», выставка		

«Помним, знаем, гордимся...»,
 «Шли годы, проходили десятилетия»,
 «Живые строки войны»,
 «Три артиллериста»,
 «Я не ваш, облака серебристые...»,
 «Ступень, к чарующей рампе»,
 «Дороги солдатские».

музей, СОШ, ДК,

13. в течение года Подготовка новых передвижных выставок к юбилейным датам людей, организаций, а также к историческим датам Российской истории, Дням воинской Славы. музей коллектив

14. в течение года Проведение мастер-классов для детей и взрослых по изготовлению славянских оберегов:
 -«Мастерская Деда-краеведа»,
 -«Хочу. Могу. Сделаю.» музей коллектив

3. НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. в течение года Переписка с земляками, музеями, архивами страны. музей Т.Н.Захарова
2. в течение года Посещение архивов городов: Тобольска, Тюмени, Екатеринбурга, Санкт-Петербурга. музей Т.Н.Захарова
3. в течение года Запросы в Архивы России: Москвы, С - Петербурга, библиотеки имени Салтыкова – Щедрина. музей Т.Н.Захарова
4. в течение года Участие в работе областных научно - практических конференциях, краеведческих чтениях, семинарах, совещаниях директоров, курсах

	повышения квалификации.	музей	коллекти
5. в течение года	Оказание методической помощи по вопросам музееведения руководителям школьных музеев района, воспитателям, работникам библиотек, проведение мастер-классов.		
		музей	коллектив
6. в течение года	Активизация работы со всеми общеобразовательными учреждениями район: выступления на методобъединениях, совещаниях Управлении образования района, заключение договоров о сотрудничестве.		
		музей	Т.Н. Захарова
7. сентябрь	Проведение семинара для руководителей школьных музеев района. «Атрибуция музейных предметов»		
		музей	Т.Н. Захарова
8. в течение года	Регулярное обновление картотеки периодики.		
		музей	коллектив
9. в течение года	Встречи со старожилами, беседы, запись воспоминаний.		
		музей	коллектив
10. в течение года	Работа со школьными музеями района по сбору материала о ветеранах Гражданской войны, Великой Отечественной войны и тружениках тыла Слободо-Туринского района для 3 тома Книги Памяти, а также о репрессированных граждан, о блокадниках и сбор писем с фронта.		
		музей	школьные музеи, ДК
11 в течение года	Выявление круга личных, семейных фондов старейших родов из сел, деревень Слободо-Туринского района.		
		музей	коллектив
12.в течение года	Подготовка и проведение методического семинара «Музей для учителя» для учителей района		
		музей	Т.Н. Захарова

13. в течение года Оказание методической помощи, научное консультирование по направлениям музейной деятельности, индивидуальным исследователям, студентам, школьникам.
музей Т.Н. Захарова

4. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. в течение года Разработка и подготовка листков активности, творческих заданий, маршрутных листов для занятий с детьми по программе «Музей и дети».
музей К.П. Вялова
2. в течение года Подготовка статей по краеведению для районной газеты «Коммунар» для рубрик по краеведению и «Напомню о достойном человеке».
музей коллектив
3. февраль-май Работа по подготовке краеведческого альманаха «Нашей истории строки», выпуск 6, с привлечение денег депутатов Думы Слободо-Туринского муниципального района.
музей Т.Н. Захарова
4. февраль Завершение работы над книгой «Архитектурные особенности Слободо-Туринской земли».
музей Т.Н. Захарова
5. март Презентация книги «Архитектурные особенности Слободо-Туринской земли».
музей Т.Н. Захарова
6. февраль-сентябрь Работа по сбору материала и подготовке книги-раскраски для детей «ЗаМУРчателльные истории кота Музейки».
музей Т.Н. Захарова
7. ноябрь-декабрь Работа над книгой, посвященной 85-летию Победы.
музей Т.Н. Захарова
8. в течение года Изготовление сувенирной продукции с символикой села и района.

9. в течение года	Подготовка тематических фотографий для публикации на сайте музея.	музей	Т.Н. Захарова
10. в течение года	Фото-аудио и видеозапись мероприятий, их обработка для научного архива.	музей	коллектив
11. в течение года	Дизайнерские работы и разработка макетов малых форм музейной полиграфической продукции: входные билеты, буклеты, афиши, грамот, дипломов, визитных карточек.	музей	коллектив
		музей	коллектив

5. НАУЧНО - ФОНДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. в течение года	<p>Научно-техническая обработка фондовых коллекций по занесению музейных предметов в АИС «Музей-1»:</p> <ul style="list-style-type: none"> -составление научных описаний предметов; -перевод паспортов в электронный вид и внесение в единую базу данных музея; -подготовка предметов к фотофиксации и фотофиксация; -определение каталожных данных по книгам поступления; 		
2. в течение года	Пополнение музейного фонда, согласно плана комплектования 2024-2026гг.	музей	М.В. Сабурова
3. в течение года	<p>Приём и оформление вновь поступивших материалов, ведение первичной учетной документации:</p> <p>регистрация в книгах КП и НВ, оформление актов приема, договоров, ведение протоколов ЭФЗК, присвоение номеров.</p>	музей	коллектив
		музей	Т.Н. Захарова

4. в течение года	Обработка вновь поступивших материалов по видам хранения: простановка учетных обозначений, заполнение инвентарных карточек и комплектование экспонатов в соответствии с принадлежностью к коллекциям.		
		музей	М.В. Сабурова
5. в течение года	Сверка наличия фонда, согласно плана-графика.	музей	коллектив
6. сентябрь	Проведение поисковых экспедиций по населённым пунктам района «В деревню, в глушь...».	музей	коллектив
7. март	Реставрация музейных предметов: - изготовление багетов для коллекции живописи и графики.	музей	рестмастерская
8. март	Сохранение культурного наследия в цифровом формате: - оцифровка редких документов и фотографий из фондов музейного архива, - создание цифрового архива фото-аудио, видео, кинодокументов.	музей	коллектив
9. в течение года	Комплектование и ведение научного архива музея: - сбор материала, - ведение электронного каталога.	музей	М.В. Сабурова
10. в течение года	Формирование топографических описей.	музей	коллектив
11. в течение года	Текущая фондовая работа по осуществлению контроля: - чистка, маркировка, перестановка, в фондохранилище, помощь в организации выставок, проветривание экспонатов и т.п., - проверка состояния шифров на экспонатах, их обновление.		

	- реставрационные осмотры, - фиксация температурно-влажностного режима по приборам контроля, - обеспыливание предметов, санитарные дни, - профилактика, санобработка просушка, проветривание музейных предметов.	музей	коллектив
12. сентябрь	Подбор части нумизматической коллекции для экспертизы в Государственной инспекции пробирного надзора.	музей	Т.Н. Захарова
13. в течение года	Экспонирование предметов основного фонда в рамках выполнения муниципального задания.	музей	коллектив
14. в течение года	Выполнение плана-графика внесения музейных предметов в Госкаталог музейного фонда РФ.	музей	М.В. Сабурова
15. в течение года	Перевод предметов основного и научно-вспомогательного фондов музея, по мере необходимости.	музей	Т.Н. Захарова
16. в течение года	Заседание экспертной ФЭК музея.	музей	Т.Н. Захарова
17. январь	Составление плана комплектования фонда на 2024-2028 год.	музей	Т.Н. Захарова

6. КУЛЬТУРНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. в течение года	Проведение обзорных и тематических экскурсий для учащихся школ, СПТУ, свободных посетителей.	музей	К.П. Вялова
2. в течение года	Проведение занятий для детских садов и начальных классов, согласно программе «Музей и дети».	музей	К.П. Вялова
3. в течение года	Разработка занятий и экскурсий для детей от 14 лет для посещения по «Пушкинской карте».	музей	Т.Н. Захарова
4. в течение года	Регулярное проведение мониторинга опроса на качество оказания муниципальных услуг для посетителей, как		

		на сайте музея, так и методом заполнения анкет, разработка плана по улучшению качества муниципальных услуг.		
			музей	коллектив
5. в течение года		Разработка и внедрение новых образовательных программ для разных возрастных групп.		
			музей	коллектив
6. в течение года		Разработка новых музейных занятий и экскурсий: «Зонтик, ножницы и спички», Покровские посиделки, «Этикету все верны- и предметы и цари!», «Славянские Боги и традиции», «Всяк купец, свой товар хвалит», «Необычайны истории обычных вещей», «История почты», «Игра -квест «По родному краю, весело шагаю».		
			музей	коллектив
7. в течение года		Организация автобусных экскурсии по селу, по школьным музеям района с посещением исторических мест согласно поданных заявок.		
			музей	коллектив
8. в течение года		Проведение мероприятий, согласно программ: «Семь Я», с семьями, «Со стариками чаще говорите...», с пожилыми людьми, «В гости мы, к купцу ходили...», с многодетными семьями,		
			музей	коллектив
9. в течение года		Проведение цикла музейных массовых мероприятий:		
в течение года		Дни дарений,		
февраль		Месячник военно-патриотического воспитания (<i>по отдельному плану</i>).		
март		Краеведческих чтений имени М.Д. Елисеева		

	среди учащихся школ района «Бежали годы, шли десятилетия, прошло целое столетие».		
май	Мероприятия, посвященные Международному Дню музеев: - <i>подведение итогов конкурсов:</i> - «Самый музейный класс», - «Самый музейный детский сад», «Самая музейная школа», - День Дарения, - Игра-квест для старшеклассников по «Пушкинской карте». - Встреча друзей музея, встреча краеведов, - Установка мемориальной доски на здание музея, памяти основателя М.Д. Елисеева.		
май	Акция «Ночь музеев» (по отдельному плану),		
июнь	Участие в фестивале «Родные люди» на границе Тюменской области,		
июнь	Занятия и конкурсы для детей детских оздоровительных площадок.		
июль	Праздничные мероприятия «Дом купца приглашает» в День села: - <i>викторина для знатоков родного края,</i> - <i>автобусная экскурсия по селу,</i> - <i>беспроеигрышная лотерея для посетителей,</i> - <i>работа фотовыставки,</i> - <i>семейный лабиринт в залах музея.</i>		
август	Участие мастеров района в Ирбитской ярмарке.		
сентябрь	Участие в районном фестивале национальных культур: - выставка изделий народного творчества, - мастер-классы по изготовлению оберегов.		
ноябрь	Акция «Ночь искусств»-мероприятия, посвященные 40-летию музея (по отдельному плану),		
		музей	коллектив
10. в течение года	Проведение районных конкурсов по краеведению:		
май	- «Я признаюсь тебе в любви» к 40летию музея!		

сентябрь	-к Дню туризма «Места родные, заповедные»,		
сентябрь	-к 100-летию районной больницы «Энциклопедия здоровья»,		
ноябрь	- «Историческое погружение», к 100-летию района,		
ноябрь	- конкурс «Слободская шаньга», для пенсионеров.		
		музей	коллектив
11. в течение года	Подготовка онлайн-мероприятий, экскурсий для соцсетей: -О памятниках природы района, -О знаменитых людях района, -О предметах «Музейкины истории», -«Напомни людям о важной личности...»,		
		музей	коллектив
12. в течение года	Серия фильмов и зарисовок: -«Родина милая, родина малая» к 100-летию района, -«Презентация книги «Лоскут Сибири, Уралу отмеренный», -«Музейных залов тишина» к 40-летию музея, -«Он наш герой, он наша Слава!», памяти Героев Советского Союза.		
		музей	коллектив
13. в течение года	Подготовка к модерации и проведение мероприятий, для участников Пушкинской карты: -Игра «Колесо истории», по знанию дат местной истории к 100-летию района, совместно с ТИК. -Игра-квест «Тайны старого села».		
		музей	коллектив
14. в течение года	Проведение и подготовка мероприятий: презентация книг, открытие выставок, тематические встречи с писателями, художниками, мастерами народного творчества.	музей	коллектив

7.ИНФОРМАЦИОННОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ

1. в течение года	Обслуживание компьютерного оборудования: ремонт, настройка, профилактические работы.	музей	коллектив
2. в течение года	Развитие сайта музея, постоянное дополнение и обновление, публикация на сайте новостей.	музей	Т.И. Гагарина
3. в течение года	Подготовка презентационных мультимедиапродуктов (презентации, аудио - и видео - ролики, виртуальные продукты).	музей	Т.И. Гагарина
4. в течение года	Администрирование группы музея в социальных сетях: «В контакте», «Одноклассники», «Фейсбук», обновление ленты новостей на сайте учреждения, независимой оценки качества, нормативных документов и др.	музей	Т.И. Гагарина
5. в течение года	Размещение необходимой и актуальной информации на сайте bus gov.	музей	М.В. Сабурова

8. ЗАРУБЕЖНЫЕ СВЯЗИ.

9. СОТРУДНИЧЕСТВО И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

1. в течение года	Работа с трудовыми коллективами по организации и проведению мероприятий, выставок к юбилейным датам, участие в районных мероприятиях.	музей	коллектив
2. в течение года	Участие сотрудников музея в районных мероприятиях.	музей	коллектив
3. в течение года	Информационное сопровождение мероприятий, программ и акций музея в средствах массовой информации.	музей	коллектив

4. в течение года	Мониторинг публикаций о музее в СМИ и сети Интернет.	музей	коллектив
5. в течение года	Поддержание имиджа музея в средствах массовой информации и среди населения.	музей	коллектив
6. в течение года	Создание условий для беспрепятственного доступа маломобильных граждан к музею.	музей	коллектив

10. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. в течение года	Проведение работы по повышению профессионального уровня работников музея: методическая работа, стажировки, командировки, семинары, конференции, краеведческие чтения, Центра музейных технологий, УРИМП, ООО «Центр повышения квалификации «Развитие»,	музей	коллектив
2. январь	Внесение изменений в штатное расписание учреждения (в связи с изменениями).	музей	Т.Н. Захарова
3. в течение года	Подготовка ходатайств для награждения сотрудников музея к профессиональным праздникам: Дню работников культуры, Международному Дню музеев.	музей	Т.Н. Захарова
4. в течение года	Кассовое поступление средств от приносящей доход деятельности и зачисление их на счет учреждения.	музей	Н.А.Серяпова

11. РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ.

1. в течение года	Регулярная генеральная уборка экспозиционных залов и открытых хранения фондов.	музей	С.В. Устюгова
2. в течение года	Субботники по уборке территории.		

3. в течение года	Мытьё окон, стирка штор.	музей	В.М. Храмцов
4. в течение года	Уборка территории, мелкие ремонтные работы.	музей	С.В. Устюгова
5. май	Изготовление стеллажей для хранения музейных предметов в сарае.	музей	А.В. Храмцов
6. июнь	Ремонтные работы по благоустройству территории музея: -замена проводки на лестничном проеме 2 этажа, -ремонтные работы на лестничном проеме 2 этажа, -ремонтные работы изгороди внутренней территории музея.	музей	А.В. Храмцов
7. в течение года	Создание базы проектно-сметной документации на 2024 год.	музей	договор подряда Т.Н. Захарова
8. в течение года	Проведение проверки готовности помещения к зимнему сезону.	музей	В.М. Храмцов
9. в течение года	Осуществление закупок по 44 ФЗ. Размещение информации в системах ПИК, ЕИС.	музей	М.В. Сабурова
10. декабрь	Подготовка бюджетной заявки на 2025 год.	музей	Н.А. Серяпова
11. в течение года	Контроль за состоянием территории музея	музей	В.М. Храмцов
12. в течение года	Контроль состоянием внутримузейных помещений.	музей	Т.Н. Захарова
13. в течение года	Обеспечение хозяйственными товарами и необходимыми инвентарем уборщиков помещений музея, согласно норматива.	музей	Т.Н. Захарова
14. в течение года	Учет основных средств музея в соответствие с перечнем имущества.		

музей
15. в течение года Изготовление скамеек для территории музея.
Изготовление вывески на здание музея.

Т.Н. Захарова

музей

Т.Н. Захарова

10. ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЯ 11. МУЗЕЙНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

1. в течение года Регулярная проверка и перезарядка огнетушителей.

музей

Т.Н. Захарова

2. в течение года Проведение вводных, повторных инструктажей на рабочих местах по охране труда,
-противопожарного инструктажа и практических тренировок по пожаробезопасности.

музей

Т.Н. Захарова

3. в течение года Утилизация ртутьсодержащих отходов.

музей

В.М. Храмцов

4. сентябрь Подготовка теплового пункта к отопительному периоду 2025-26гг.

музей

Т.Н. Захарова

5. в течение года Разработка и ведение документации по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций:
-обучение сотрудников безопасности жизнедеятельности;
-тренировка по оповещению сотрудников при возникновении пожара;
-тренировка по оповещению сотрудников при возникновении чрезвычайных ситуаций;

музей

Т.Н. Захарова

6. в течение года Ведение делопроизводства.

музей

Т.Н. Захарова

7. в течение года Участие в корректировке организационных приказов и хозяйственных договоров, работа с планово-отчетной документацией.

музей

Т.Н. Захарова

8. в течение года Заключение контрактов (договоров) на содержание и обслуживание учреждения, на приобретение товаров и услуг.
музей Т.Н. Захарова
9. в течение года Обучение ответственных лиц по:
-пожарной безопасности,
-технике безопасности,
-антикоррупции,
-ГОЧС.
музей Т.Н. Захарова
10. в течение года Проведение учебных мероприятий по безопасности музея (согласно утвержденным планам):
-по антитеррористической защищенности,
-плана основных мероприятий по обеспечению безопасности персонала,
-плана противопожарных мероприятий и ликвидации ЧС.
музей Т.Н. Захарова
11. в течение года Организация и контроль за вскрытием и сдачей помещений музея.
музей коллектив
12. в течение года Информирование работников музея о вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам:
- антитеррористической деятельности,
- пожарной безопасности,
- гражданской обороне,
- охране труда.
музей Т.Н. Захарова
13. в течение года Разработка проектов приказов, планов, инструкций и иных документов, а также мероприятий направленных на профилактику и предотвращение террористических актов, пожаров, случаев травматизма и других чрезвычайных ситуаций.
музей Т.Н. Захарова
14. в течение года Корректировка и дополнение Паспорта безопасности МБУК «РИКМ»

- | | | | |
|--------------------|---|-------|---------------|
| | (по мере необходимости). | музей | Т.Н. Захарова |
| 15. в течение года | Разработка системы повышения охранно-пожарной безопасности на 2024 год. | музей | Т.Н. Захарова |
| 16. в течение года | Контроль за состоянием запасных выходов, их готовности к эвакуации. | музей | Т.Н. Захарова |

11.ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТЬ

- | | | | |
|-------------------|--|-------|---------------|
| 1. В течение года | Проведение мероприятий по повышению энергоэффективности учреждения по утвержденному Паспорту энергоэффективности, в соответствии с выделенными средствами. | музей | Т.Н. Захарова |
| 2. В течение года | Заполнение декларации об энергоэффективности организации. | музей | Т.Н. Захарова |
| 3. Март-май | Обучение по программе теплотехника и теплоэнергетика. | | Т.Н. Захарова |

12.ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ДИСЦИПЛИНА

- | | | | |
|-------------------|--|-------|---------------|
| 1. в течение года | Соблюдение порядка и сроков предоставления отчетности, ответов на запросы вышестоящих организаций и выполнение поручений Администрации района, Главы МР. | музей | Т.Н. Захарова |
| 2. в течение года | Соблюдение финансовой дисциплины по обеспечению бюджета учреждения по выполнению плана-графика закупок. | музей | Т.Н. Захарова |