

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Слободо-Туринского  
муниципального района  
от 13 декабря 2019 года № 552

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

**5**

на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
МБУК "Слободо-Туринский районный историко-краеведческий музей"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Деятельность музеев и охрана исторических мест и зданий

Вид муниципального учреждения бюджетное учреждение культуры

(указывается вид муниципального учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

|                     | Коды    |
|---------------------|---------|
| Форма по ОКУД       | 0506001 |
| Дата                |         |
| по сводному реестру |         |
| По ОКВЭД            | 91.02   |
| По ОКВЭД            |         |
| По ОКВЭД            |         |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций, создание экспозиций (выставок) музея.

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические и юридические лица

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 07.016.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |                           | Показатель качества муниципальной услуги   |                           | Значение показателя качества муниципальной услуги |   |   |      |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|---------------------------|---|---|---|------|
|                                    |   |                           |                           |   |                           | наименование показателя  | единица измерения по ОКЕИ | 20 20__ год (очередной финансовый год)            | 20 21__ год (1-й год планового периода) | 20 22__ год (2-й год планового периода) |      |
|                                    | (наименование показателя)                                   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |  | наименование              | код   |   |   |      |
| 1                                  | 2   | 3                         | 4                         | 5   | 6                         | 7  | 8                         | 9   | 10                                      | 11                                      | 12   |
|                                    | Количество посещений  |                           |                           |   |                           | Рост количества посетителей постоянных экспозиций в музеях по сравнению с предыдущим годом | человек                   |   | 1000                                    | 1001                                    | 1003 |

|  |   |  |  |  |  |  |   |  |     |     |     |
|--|---|--|--|--|--|--|---|--|-----|-----|-----|
|  |   |  |  |  |  | Доля экспонируемых музейных предметов основного фонда за отчетный период от общего количества музейных предметов основного фонда |   |  |     |     |     |
|  | Количество передвижных музейных выставок    |  |  |  |  |  | % |  | 60  | 65  | 67  |
|  | Количество экскурсий и массовых мероприятий |  |  |  |  | Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги, от числа опрошенных   | % |  | 100 | 101 | 101 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |     |                | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |         | Показатель объема муниципальной услуги |                           |         | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                       |                                       | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |                                       |                                       |
|------------------------------------|---|-----|----------------|---|---------|--|---------------------------|---------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
|                                    |   |     |                |   |         | наименование показателя                | единица измерения по ОКЕИ |         | 20 20 год (очередной финансовый год)            | 20 21 год (1-й год планового периода) | 20 22 год (2-й год планового периода) | 20 19 год (очередной финансовый год)     | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода) |
|                                    | наименование  | код | финансовый год | периода   | периода |  | финансовый год            | периода |   |                                       |                                       |  |                                       |                                       |
| 1                                  | 2   | 3   | 4              | 5   | 6       | 7                                      | 8                         | 9       | 10  | 11                                    | 12                                    | 13                                       | 14                                    | 15                                    |
|                                    | Количество посещений  |     |                |   |         |  | человек                   |         | 17326   | 17821                                 | 18151                                 |  |                                       |                                       |
|                                    | Количество передвижных и постоянных выставок                |     |                |   |         |  | единиц                    |         | 60  | 62                                    | 65                                    |  |                                       |                                       |
|                                    | Количество экскурсий и массовых мероприятий                 |     |                |   |         |  | единиц                    |         | 311   | 316                                   | 317                                   |  |                                       |                                       |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципального задания считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт |                 |                 |       |   |
|--------------------------|-----------------|-----------------|-------|---|
| вид                      | принявший орган | дата            | номер | наименование  |
| 1                        | 2               | 3               | 4     | 5   |
| Приказ                   | МБУК "РИКМ"     | 25.10.2018 года | № 20  | Положение о платных услугах предоставляемых МБУК "РИКМ" |
|                          |                 |                 |       |   |
|                          |                 |                 |       |   |
|                          |                 |                 |       |   |

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

-Гражданский кодекс Российской Федерации, -"Основы законодательства Российской Федерации о культуре" от 09 октября 1992 года №3612-1, -  
Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации", -  
Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", - Областной закон от 27 декабря 2004 года № 232-ОЗ "О  
музейном деле в Свердловской области", - Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях ССР,  
Министерства культуры СССР, Приказ от 17 июля 1985 года № 290 "Об утверждении инструкции по учету и хранению музейных ценностей,  
находящихся в государственных музеях СССР.", - Устав Слободо-Туринского муниципального района, - План мероприятий "Дорожная карта".  
"Изменения, направленные на повышение эффективности учреждений культуры Слободо-Туринского муниципального района", - Устав МБУК  
"слободо-Туринский районный историко-краеведческий музей"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования   | Состав размещаемой информации  | Частота обновления информации |
|---|--|-------------------------------|
| Информационный стенд в здании музея                               | Место нахождения филиала, режим работы, прейскурант цен, предоставляемые услуги, номера телефонов                            | по мере изменения данных      |
| В сети интернет   | Административный регламент предоставления услуги, сайт музея   | при изменении регламента      |
| Печатные средства массовой информации (местная газета "Коммунар") | Новостная строка, статьи, фото, объявления   | по мере изменения данных      |
| В буклетах, справочниках, баннерах                                | Место нахождения музея, режим работы, прейскурант цен, справочные телефоны, программы, конкурсы, даты проведения мероприятий | по мере изменения данных      |
| Средства телефонной связи   | Режим работы музея, запись на экскурсии и заказ мероприятий, консультации  | по мере изменения данных      |

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Осуществление реставрации и консервации музейного фонда, формирование, учет, изучение, обеспечение физической сохранности и безопасности предметов, музейных коллекций.

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические и юридические лица

Уникальный номер

07.019.1

по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |                           |                           |                           |                           | Показатель качества муниципальной услуги                                |                           |     | Значение показателя качества муниципальной услуги |                                       |                                       |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|-----|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
|                                    |   |                           |                           |                           |                           | наименование показателя   | единица измерения по ОКЕИ |     | 20 20 год (очередной финансовый год)              | 20 21 год (1-й год планового периода) | 20 22 год (2-й год планового периода) |
|                                    | (наименование показателя)                                   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |   | наименование              | код |   |                                       |                                       |
| 1                                  | 2   | 3                         | 4                         | 5                         | 6                         | 7   | 8                         | 9   | 10  | 11                                    | 12                                    |
|                                    | Количество предметов, поступивших в основной фонд           |                           |                           |                           |                           | Темп роста фонда музея  | процент                   |     | 5   | 6                                     | 7                                     |
|                                    | Количество отреставрированных музейных предметов            |                           |                           |                           |                           | Доля учетных записей музейных предметов, переведенных в электронный вид | процент                   |     | 35  | 38                                    | 40                                    |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги |     |   | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |   | Показатель объема муниципальной услуги |                           |   | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                       |                                       | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |                                       |                                       |
|------------------------------------|---|-----|---|---|---|--|---------------------------|---|---|---------------------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
|                                    |   |     |   |   |   | наименование показателя                | единица измерения по ОКЕИ |   | 20 20 год (очередной финансовый год)            | 20 21 год (1-й год планового периода) | 20 22 год (2-й год планового периода) | 20 19 год (очередной финансовый год)     | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода) |
|                                    | наименование  | код |   |   |   |  |                           |   |   |                                       |                                       |  |                                       |                                       |
| 1                                  | 2   | 3   | 4 | 5   | 6 | 7                                      | 8                         | 9 | 10  | 11                                    | 12                                    | 13                                       | 14                                    | 15                                    |
|                                    | Количество предметов, поступивших в основную фонд           |     |   |   |   |  | единиц                    |   | 194   | 200                                   | 210                                   |  |                                       |                                       |
|                                    | Количество отреставрированных музейных предметов            |     |   |   |   |  | единиц                    |   | 6   | 7                                     | 8                                     |  |                                       |                                       |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципального задания считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

-Гражданский кодекс Российской Федерации, -"Основы законодательства Российской Федерации о культуре" от 09 октября 1992 года №3612-1, -  
Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации", -  
Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", - Областной закон от 27 декабря 2004 года № 232-ОЗ "О  
музейном деле в Свердловской области", - Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях ССР,  
Министерства культуры СССР, Приказ от 17 июля 1985 года № 290 "Об утверждении инструкции по учету и хранению музейных ценностей,  
находящихся в государственных музеях СССР.", - Устав Слободо-Туринского муниципального района, - План мероприятий "Дорожная карта".  
"Изменения, направленные на повышение эффективности учреждений культуры Слободо-Туринского муниципального района", - Устав МБУК  
"слободо-Туринский районный историко-краеведческий музей"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования   | Состав размещаемой информации  | Частота обновления информации |
|---|--|-------------------------------|
| Информационный стенд в здании музея                               | Место нахождения филиала, режим работы, прейскурант цен, предоставляемые услуги, номера телефонов                            | по мере изменения данных      |
| В сети интернет   | Административный регламент предоставления услуги, сайт музея   | при изменении регламента      |
| Печатные средства массовой информации (местная газета "Коммунар") | Новостная строка, статьи, фото, объявления   | по мере изменения данных      |
| В буклетах, справочниках, баннерах                                | Место нахождения музея, режим работы, прейскурант цен, справочные телефоны, программы, конкурсы, даты проведения мероприятий | по мере изменения данных      |
| Средства телефонной связи   | Режим работы музея, запись на экскурсии и заказ мероприятий, консультации  | по мере изменения данных      |



Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги Осуществление издательской деятельности

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню

14.001.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>3</sup>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги                   |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |                           | Показатель качества муниципальной услуги    |                           |     | Значение показателя качества муниципальной услуги |  |  |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|---|---------------------------|-----|---|--|--|
|                                    |   |                           |                           |   |                           | наименование показателя                     | единица измерения по ОКЕИ |     | 20 <u>20</u> год (очередной финансовый год)       | 20 <u>21</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>22</u> год (2-й год планового периода) |
|                                    | (наименование показателя)   | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |   | наименование              | код |   |  |  |
| 1                                  | 2   | 3                         | 4                         | 5   | 6                         | 7   | 8                         | 9   | 10  | 11   | 12   |
|                                    | Издание книг, брошюр, буклетов, посвященных истории Слободо-Туринского района |                           |                           |   |                           | Рост объема тиража краеведческой литературы | процент                   |     | 2   | 3  | 4  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги                   |     |   | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги |   | Показатель объема муниципальной услуги |                           |   | Значение показателя объема муниципальной услуги |                                       |                                       | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |                                       |                                       |
|------------------------------------|---|-----|---|---|---|--|---------------------------|---|---|---------------------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
|                                    |   |     |   |   |   | наименование показателя                | единица измерения по ОКЕИ |   | 20 20 год (очередной финансовый год)            | 20 21 год (1-й год планового периода) | 20 22 год (2-й год планового периода) | 20 19 год (очередной финансовый год)     | 20 20 год (1-й год планового периода) | 20 21 год (2-й год планового периода) |
|                                    | наименование  | код |   |   |   |  |                           |   |   |                                       |                                       |  |                                       |                                       |
| 1                                  | 2   | 3   | 4 | 5   | 6 | 7                                      | 8                         | 9 | 10  | 11                                    | 12                                    | 13                                       | 14                                    | 15                                    |
|                                    | Издание книг, брошюр, буклетов, посвященных истории Слободы Туринского района |     |   |   |   |  | единиц                    |   | 120   | 130                                   | 135                                   |  |                                       |                                       |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципального задания считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |
|                          |                 |      |       |              |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

-Гражданский кодекс Российской Федерации, -"Основы законодательства Российской Федерации о культуре" от 09 октября 1992 года №3612-1, -  
Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации", -  
Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", - Областной закон от 27 декабря 2004 года № 232-ОЗ "О  
музейном деле в Свердловской области", - Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях ССР,  
Министерства культуры СССР, Приказ от 17 июля 1985 года № 290 "Об утверждении инструкции по учету и хранению музейных ценностей,  
находящихся в государственных музеях СССР.", - Устав Слободо-Туринского муниципального района, - План мероприятий "Дорожная карта".  
"Изменения, направленные на повышение эффективности учреждений культуры Слободо-Туринского муниципального района", - Устав МБУК  
"слободо-Туринский районный историко-краеведческий музей"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования   | Состав размещаемой информации  | Частота обновления информации |
|---|--|-------------------------------|
| Информационный стенд в здании музея                               | Место нахождения филиала, режим работы, прейскурант цен, предоставляемые услуги, номера телефонов                            | по мере изменения данных      |
| В сети интернет   | Административный регламент предоставления услуги, сайт музея   | при изменении регламента      |
| Печатные средства массовой информации (местная газета "Коммунар") | Новостная строка, статьи, фото, объявления   | по мере изменения данных      |
| В буклетах, справочниках, баннерах                                | Место нахождения музея, режим работы, прейскурант цен, справочные телефоны, программы, конкурсы, даты проведения мероприятий | по мере изменения данных      |
| Средства телефонной связи   | Режим работы музея, запись на экскурсии и заказ мероприятий, консультации  | по мере изменения данных      |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>4</sup>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы \_\_\_\_\_

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому) перечню 14.001.0

2. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>5</sup>:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                           | Показатель качества работы |                           |     | Значение показателя качества работы |                                      |                                      |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|----------------------------|---------------------------|-----|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                    |   |                           |                           |   |                           | наименование показателя    | единица измерения по ОКЕИ |     | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
|                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |                            | наименование              | код |                                     |                                      |                                      |
| 1                                  | 2   | 3                         | 4                         | 5   | 6                         | 7                          | 8                         | 9   | 10                                  | 11                                   | 12                                   |
|                                    |   |                           |                           |   |                           |                            |                           |     |                                     |                                      |                                      |
|                                    |   |                           |                           |   |                           |                            |                           |     |                                     |                                      |                                      |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципального задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                           |                           | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                           | Показатель объема работы |                            |                             | Значение показателя объема работы |                             |           |           |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-----------|-----------|
|                                    |   |                           |                           |   |                           | наименование показателя  | единица измерения по ОКЕИ  |                             | описание работы                   | 20 19 год                   | 20 20 год | 20 21 год |
|                                    | (наименование показателя)                                       | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя)   | (наименование показателя) |                          | (очередной финансовый год) | (1-й год планового периода) |                                   | (2-й год планового периода) |           |           |
| 1                                  | 2   | 3                         | 4                         | 5   | 6                         | 7                        | 8                          | 9                           | 10                                | 11                          | 12        | 13        |
|                                    |   |                           |                           |   |                           |                          |                            |                             |                                   |                             |           |           |
|                                    |   |                           |                           |   |                           |                          |                            |                             |                                   |                             |           |           |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципального задания считается выполненным (процентов)

### Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_

-Ликвидация учреждения, -Реорганизация учреждения, -Исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), -Случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы, не устранимую в краткосрочный период, - Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Слободо-Туринского муниципального района

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля  | Периодичность   | Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|---|
| 1   | 2   | 3   |
| Выездная проверка   | Осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Слободо-Туринского муниципального района от 02.11.2015 года № 481 "О порядке осуществления администрацией Слободо-Туринского муниципального района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения" | администрация Слободо-Туринского муниципального района  |
| Камеральная проверка  |   |   |
| Ведение журнала звонков, полученных от населения по горячей линии |   |   |
| Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями   |   |   |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания квартальная, годовая
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания квартальная к 10 числу месяца, следующему за отчетным кварталом; годовая к 15 января следующего года
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания при необходимости Министерство культуры Свердловской области и администрация Слободо-Туринского муниципального района имеет право запросить по мере необходимости дополнительную информацию о деятельности МБУК "Слободо-Туринский районный историко-краеведческий музей" и о ходе выполнения муниципального задания. Они имеют право внести дополнительные показатели в форму отчета. В случае уменьшения объема предоставления муниципальных услуг за год, отчетность должна дать объяснение причин невыполнения муниципального задания.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,<sup>7</sup> \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Номер муниципального задания.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>7</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.