

**Утвержден Приказом МБУК
«Слободо-Туринский районный
историко-краеведческий музей»
от 18 декабря 2019 года № 35**

**ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«СЛОБОДО - ТУРИНСКИЙ РАЙОННЫЙ
ИСТОРИКО-КРАЕВЕДЧЕСКИЙ МУЗЕЙ»
НА 2020 ГОДА**

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ

- *Организация систематической работы по изучению и паспортизации фондов, введение их в научный оборот, перевод информации о музейных предметах и музейных коллекциях на электронные носители, наполнение автоматизированной системы «Музей-3» и Госкаталога.
- *Интенсификация научного изучения музейных предметов и музейных коллекций, количественный и качественный.
- *Рост научных и научно-популярных публикаций. Разработка и внедрение новых технологий, механизмов и организационных форм, позволяющих обеспечить сохранность музейных предметов и коллекций при одновременном расширении их доступности для посетителей.
- *Интенсификация музейно-исследовательских проектов в рамках соискания грантов ФЦП «Культура России. (2012- 2018 гг.)», РФФИ, Русского географического общества и др.
- *Рост количества и качества музейных и авторских печатных изданий.
- *Активное внедрение в работу музеев информационных и коммуникационных технологий.
- *Усиление роли музеев в системе культурно-познавательного туризма и участие в укреплении музейно- туристического потенциала района.
- *Повышение квалификации научно-творческого состава музея.

1.ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- | | | |
|-------------------|---|--------------|
| 1. в течение года | Работа со спонсорами и инвесторами по привлечению денег:
-на реставрацию музейных предметов,
-на приобретение предметов для фондовых коллекций,
-проведения мероприятий,
-издание книг, брошюр по истории и краеведению.
музей | Т.Н.Захарова |
| 2. в течение года | Оформление договоров, смет, документов общей деятельности музея, программ, планов, положений,
музей | Т.Н.Захарова |
| 3. в течение года | Участие в проектной деятельности, областных программах, грантах, конкурсах по привлечению финансовых средств и других формах не государственной поддержки в том числе:
-в грантовых конкурсах Президента РФ,
-«Меняющийся музей в «меняющемся мире»,
- гранты Свердловской области (Премия О.Е.Клера, виртуальный проект, лучший сельский музей, информатизация музеев).
-«Русского географического общества»,
-«Православная инициатива»,
-«Культурная Мозайка»
музей | Т.Н.Захарова |
| 4. в течение года | Своевременная подготовка отчетной документации за месяц, год:
-8НК, 4 драг,
-аналитический отчет,
-отчет о состоянии музейной сферы на территории района,
-о выполнении муниципального задания,
музей | Т.Н.Захарова |

5. в течение года	Разработка новых форм оказания профильных платных услуг для населения: - увеличение количества профильных платных услуг, - составление сметы доходов и расходов платных услуг, - приобретение основных средств, канцтоваров, - проведение ремонтных работ на заработанные деньги.	музей Т.Н.Захарова
6. январь	Подготовка муниципального задания на 2020 год.	
7. декабрь	Составление календаря Знаменательных дат на 2021 год, Составление летописи района за 2020 год.	
9.в течение года	Проведение работы по повышению профессионального уровня работников музея: методическая работа, стажировки, командировки, семинары, конференции, краеведческие чтения, вебинары Томского университета, Центра музейных технологий, УРИМП, ООО «Центр повышения квалификации «Развитие», краеведческие чтения.	музей Т.Н. Захарова
10. март	Подготовка ходатайств для награждения сотрудников музея к профессиональным праздникам: Дню работников культуры, Международному Дню музеев.	музей Т.Н. Захарова

2.ЭКСПОЗИЦИОННО-ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. в течение года	Подготовка виртуальных выставок для сайта музея: - экскурсия по музею, - экскурсия по селу, - занятие для посетителей музея, - даты и события районной истории
-------------------	--

		музей	Т.Н.Захарова
2. в течение года	Регулярное обновление музейной экспозиции: замена этикетаж, дополнение вновь поступившими предметами, изготовление копий, использование багетов.		
3. апрель	Реэкспозиция отдела Боевой и трудовой слава Слободотуринцев, к 75 летию Победы в Великой Отечественной войне: - изготовление фотографий, графических рисунков, муляжей и макетов, -размещение новых предметов, -обновление этикетаж.	музей	Т.Н. Захарова
4. в течение года	Работа постоянно действующей выставки – продажи «Народные промыслы».	музей	коллектив
5. май-июль	Обновление отдела истории: -перенос якоря, оформление стойки на приусадебной территории музея «Туринская Слобода - родина Сибирского пароходостроения».	музей	коллектив
6. июль-август	Обновление и монтаж выставки под открытым небом коллекции деревянных наличин «Русь избяная».	музей	коллектив
7. март-апрель	Изготовление передвижной выставки «Сороковые-роковые, военные и тыловые...», при поддержке партии КПРФ.	музей	коллектив
8. в течение года январь	Подготовка и открытие стационарных выставок: Выставка редких документов из архива музея,	музей	коллектив

февраль	«От винта», выставка посвященная истории авиации, «Для милых дам!»
март	«Музыкальные забавы»- из истории народных инструментов,
апрель	«Одна на всех победа»-посвященная, 75 летию Победы, «Синенький, скромный платочек»,
май	Выставка, посвященная 90- летию газеты «Коммунар»,
июнь	«Детская мода из старого комода», «В гостях у Плюшкина»,
июль	«Из истории торговли»
август	Выставка к Дню русской тельняшки,
сентябрь	«Стоп. Кадр!» - выставка из истории черно-белой фотографии,
октябрь	«Страна советов с «Огоньком»» -выставка журналов,
ноябрь	«Куклы со всего света»,
декабрь	«Дедова внучка» -выставка-конкурс,
в течение года	Цикл выставок из частных коллекций «Мир увлеченных»,
в течение года	Цикл выставок «Мастерство своими руками»,
в течение года	Цикл выставок детских работ, участников районных конкурсов
в течение года	Цикл выставок коллекций музея:
январь	«Деревянная сказка» - выставка работ В.Г. Беспалова
февраль	«Военная миниатюра»,
март	«Милее кошки зверя нет...»
апрель	«Жизнь, не подвластная времени», посвященная юбилею В.И. Ленина
май	«Говорит Москва...» - выставка радио,
июнь	«Целебные сказки бабки Агафьи»,
июль	«Гипсовая симфония»,
август	«Искусство марки»,
сентябрь	К Дню красоты «Сибирский цирюльник»,
октябрь	«Монеты со всего света» - выставка нумизматики,
ноябрь	«Ретро путешествие с конвертом»,

	декабрь	«Фарфоровый перезвон».	музей	коллектив
9. в течение года		Работа передвижных выставок по образовательным и досуговым учреждениям района: «Помним, знаем, гордимся...» «Шли годы, проходили десятилетия», «Живые строки войны», «Три артиллериста», «Я не ваш, облака серебристые...», «Ступень, к чарующей рампе», «Дороги солдатские».		
10. в течение года		Подготовка новых передвижных выставок к юбилейным датам людей, организаций, а так же истории России.	музей, СОШ, ДК,	
11. в течение года		Изготовление тактильных вывесок и этикеток со шрифтом Брайля.	музей	коллектив
			музей	Т.Н.Захарова

3. НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. в течение года		Переписка с земляками, музеями, архивами страны.	музей	Т.Н.Захарова
2. в течение года		Посещение архивов городов: Тобольска, Тюмени, Екатеринбурга.	музей	Т.Н.Захарова
3. в течение года		Запросы в Архивы России: Москвы, С - Петербурга, библиотеки имени Салтыкова - Щедрина	музей	Т.Н.Захарова
4. в течение года		Участие в работе областных научно - практических конференциях, краеведческих чтениях, семинарах, Советах директоров, курсах		

повышения квалификации.

- | | | | |
|-------------------|--|---------------|---------------------------|
| 5. в течение года | Оказание методической помощи по вопросам музееведения руководителям школьных музеев района, воспитателям, работникам библиотек, проведение мастер-классов. | музей | коллектив |
| 6. в течение года | Регулярное обновление картотеки периодики. | музей | коллектив |
| 7. в течение года | Встречи со старожилами, беседы, запись воспоминаний. | музей | коллектив |
| 8. в течение года | Работа со школьными музеями района по сбору материала о ветеранах Великой Отечественной войны и тружениках тыла Слободо-Туринского района для 3 тома Книги Памяти, репрессированных граждан. | музей | коллектив |
| 9. в течение года | Подготовка мультимедийного проекта «По следу мамонта», «В гостях у первобытной красавицы» | музей, УРИМП, | шк. музеи
Т.Н.Захарова |

4. РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

- | | | | |
|-------------------|---|-------|--------------|
| 1. в течение года | Разработка и подготовка листков активности, творческих заданий, маршрутных листов для занятий с детьми по программе «Музей и дети». | | |
| 2. в течение года | Подготовка статей по краеведению для районной газеты «Коммунар»: | музей | К.П. Вялова |
| 3. в течение года | Работа по подготовке материала для краеведческого альманаха, выпуск 4. | музей | Т.Н.Захарова |

4. в течение года	Работа по сбору материала и подготовки книги «История Туринской Слободы. 20 век.»	музей	коллектив
5. в течение года	Работа по подготовке книги, посвященной истории потребительской кооперации.	музей	Т.Н. Захарова
6. в течение года	Изготовление сувенирной продукции с символикой села и района.	музей	Т.Н. Захарова
7. в течение года	Подготовка тематических фотографий для публикации на сайте музея.	музей	Т.Н.Захарова
8. в течение года	Фото-аудио и видеозапись мероприятий, их обработка для научного архива.	музей	Т.Н.Захарова
9. в течение года	Дизайнерские работы и разработка макетов малых форм музейной полиграфической продукции: входные билеты, буклеты, афиши.	музей	Т.Н.Захарова
		музей	Т.Н.Захарова

5. НАУЧНО - ФОНДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. в течение года Научно-техническая обработка фондовых коллекций по занесению музейных предметов в «АС-музей 1» и Госкаталог:
- составление научных описаний предметов;
 - перевод паспортов в электронный вид и внесение в единую базу данных музея;
 - подготовка предметов к фотофиксации и фотофиксация;
 - определение каталожных данных по книгам поступления;

		музей	Т.Н. Захарова М.В. Сабурова
2. в течение года	Пополнение музейного фонда, согласно плана комплектования.		
		музей	коллектив
3. в течение года	Приём и оформление вновь поступивших материалов, ведение первичной учетной документации: регистрация в книгах КП и НВ, оформление актов приема, договоров, ведение протоколов ЭФЗК, присвоение номеров.		
		музей	Т.Н. Захарова М.В. Сабурова
3. в течение года	Приобретение аппарата измерения температурного режима, регулярное измерение температурного режима в фондах и экспозиции музея.		
		музей	ИКМ
4. в течение года	Обработка вновь поступивших материалов по видам хранения: простановка учетных обозначений, заполнение инвентарных карточек и комплектование экспонатов в соответствии с принадлежностью к коллекциям.		
		музей	М.В.Сабурова
5. в течение года	Сверка наличия фонда: согласно плана-графика: живопись, графика, скульптура, изделия прикладного искусства, нумизматика, археология.		
		музей	Т.Н. Захарова М.В.Сабурова
6. июль	Профилактика и санобработка фонда: просушка, проветривание музейных предметов.		

7. сентябрь	Проведение поисковых экспедиций по населённым пунктам района «В деревню, в глушь...».	музей	коллектив
8. март	Реставрация музейных предметов, изготовление багетов для коллекции живописи.	музей	коллектив
9. март	Сохранение культурного наследия в цифровом формате: -оцифровка редких документов и фотографий из фондов музейного архива, -создание цифрового архива фото-аудио, видео, кинодокументов.	музей	рес.мастерская
10. в течение года	Комплектование и ведение научного архива музея: - сбор материала, - ведение электронного каталога.	музей	коллектив
11. в течение года	Формирование топографически описей.	музей	М.В. Сабурова
		музей	М.В. Сабурова

6. КУЛЬТУРНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. в течение года	Проведение обзорных и тематических экскурсий для учащихся школ, СПТУ, свободных посетителей.	музей	коллектив
2. в течение года	Проведение занятий для детских садов и начальных классов, согласно программе «Музей и дети».	музей	К.П. Вялова
3. в течение года	Активизация работы со всеми общеобразовательными учреждениями район: выступления на методобъединениях, совещаниях, в ЦКР, Управлении образования района.		

		музей	Т.Н.Захарова
4. в течение года	Регулярное проведение мониторинга опроса на качество оказания муниципальных услуг для посетителей, как на сайте музея, так и методом заполнения анкет, разработка плана по улучшению качества муниципальных услуг.		
		музей	коллектив
5. в течение года	Разработка и внедрение новых образовательных программ для разных возрастных групп.		
		музей	коллектив
6. в течение года	Разработка новых музейных занятий и экскурсий: -Чудо-дерево (о сказках и приметах природы), -«Где эта улица, где этот дом...?» по истории улиц села, -«Ключик золотой, серебрянный замочек», -«Значение пояса в жизни человека», - «Копейка рубль бережет», - «Фото на память», -«Лесная кладовая», -«Новогодний переполох, или как отмечают Новый год в разных странах.		
		музей	коллектив
7. в течение года	Организация автобусных экскурсий по селу, по школьным музеям района с посещением исторических мест, согласно заявок.		
		музей	коллектив
8. в течение года	Проведение мероприятий для молодёжи, согласно программы «Хочешь быть гражданином России - будь им!», Работа по программе «Семь Я», о многодетных семьях, Работа по программе «Со стариками чаще говорите...», Работа с детьми из многодетных семей по		

	программе «В гости мы, к купцу ходили...»	музей	коллектив
9. в течение года	Проведение цикла музейных массовых мероприятий: Дни дарений,		
февраль	Месячник военно-патриотического воспитания,		
март	краеведческих чтений имени М.Д. Елисеева среди учащихся школ района «Мои земляки-моя гордость, наши земляки-наша гордость»»,		
май	Презентация Книги Памяти 2 том «Мы помним ваши имена...»,		
в течение года	Дни воинской Славы «Фронтовые - тыловые». «Сороковые - роковые»,		
май	Мероприятия в Международный День музеев: - подведение итогов конкурсов «Синенький скромный платочек...», «Одна на всех Победа». -«Самый музейный класс», -«Самый музейный детский сад», «Самая музейная школа», - день Дарения, - игра – квэст, - встреча друзей музея, встреча краеведов,		
май	«Ночь музеев»		
июнь	«В гостях у Плюшкина»- занятия и конкурсы для детей детских оздоровительных площадок.		
июль	Праздничные мероприятия Дом купца приглашает» в День села «Бабиновская дорога»: -викторина для знатоков родного края -автобусная экскурсия по селу -беспроигрышная лотерея для посетителей, -работа фотовыставки, -чайный поединок, -семейный лабиринт в залах музея.		

август	Участие мастеров района в Ирбитской ярмарке.		
сентябрь	«Краеведческий диктант для детей и взрослых» - районная ежегодная акция.		
ноябрь	«Ночь искусств»: - Участие в фестивале национальных культур: -фотовыставка, выставка изделий народного творчества, -мастер-классы по изготовлению оберегов,		
в течение года	Мастер – классы «Мастерская Деда Краевода»	музей	коллектив

7.ИНФОРМАЦИОННОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ

1. в течение года	Администрирование музейной компьютерной сети. Обслуживание компьютерного оборудования: ремонт, настройка, профилактические работы.	музей	коллектив
2. в течение года	Развитие сайта музея и постоянное дополнение и обновление. Публикация на сайте новостей.		
3. в течение года	Подготовка презентационных мультимедиапродуктов (презентации, аудио - и видео - ролики, виртуальные продукты).	музей	коллектив
4. в течение года	Развитие информационно-коммуникационной системы музея (обустройство точек доступа Wi-Fi в музее)	музей	договор
5.в течение года	Администрирование группы музея в социальных сетях: «В контакте», «Одноклассники», «Феесбук», обновление ленты новостей на сайте учреждения, независимой оценки качества, нормативных документов и др.	музей	коллектив

8. ЗАРУБЕЖНЫЕ СВЯЗИ.

9. СОТРУДНИЧЕСТВО И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

- | | | | |
|-------------------|---|-------|-----------|
| 1. в течение года | Работа с трудовыми коллективами по организации и проведению мероприятий, выставок к юбилейным датам, участие в районных мероприятиях. | | |
| | | музей | коллектив |
| 2. в течение года | Участие сотрудников музея в районных мероприятиях. | | |
| | | музей | коллектив |
| 3. в течение года | Информационное сопровождение мероприятий, программ и акций музея в средствах массовой информации. | | |
| | | музей | коллектив |
| 4. в течение года | Мониторинг публикаций о музее в СМИ и сети Интернет. | | |
| | | музей | коллектив |

9. РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ.

- | | | | |
|-------------------|--|-------|---------------|
| 1. в течение года | Регулярная генеральная уборка экспозиционных залов и открытых хранения фондов. | | |
| | | музей | С.В. Устюгова |
| 2. в течение года | Субботники по уборке территории. | | |
| | | музей | коллектив |
| 3. в течение года | Мытьё окон, стирка штор. | | |
| | | музей | С.В. Устюгова |
| 4. в течение года | Уборка территории, мелкие ремонтные работы. | | |
| | | музей | В.М. Храмцов |
| 5. май | Электромонтажные работы:
-замена электропроводки в кочегарке, | | |
| | | музей | В.В.Зырянов |
| 6. май | Наружные ремонтные работы: | | |

	-входной группы, -строительство фондохранилища для объемных предметов, музей договор подряда	
7.сентябрь	Изготовление баннеров, светящихся рекламных знаков для улучшения качества услуг для посетителей - инвалидов. музей	Т.Н. Захарова

10. ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЯ
11. МУЗЕЙНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

1. в течение года	Регулярная проверка огнетушителей. музей	В.В. Зырянов
2. февраль	Проведение для сотрудников музея: - противопожарного инструктажа, - инструктажа по технике безопасности, - инструктажа по гражданской обороне музей	Т.Н. Захарова

Директор МБУК «РИКМ» Т.Н.Захарова